**交通部觀光署委託 朝陽科技大學 辦理 中部地區**

**114年領隊人員職前訓練班申請參訓報名表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.個人資料** | | | | | | | | | | | |
| 姓 名 |  | | | 身分證  字 號 | (外國人請填居留證字號) | | | | 期別 | | 期 號  (學號由學校填寫) |
| 生 日 | 民國 年 月 日 | | | 語 別 | □華語 | 外語: □英 □日 □法 □德 □西 □韓 | | | | | |
| 聯絡電話 | 公:  宅: | | | 傳 真 |  | | 手機號碼 | | |  | |
| 學 歷 | □高中職 □專科  □大學 □研究所以上 | | | **任職旅行**  **社**或單位 | (專用制必填) | | 電子信箱 | | | (報名通知，請確實填寫) | |
| 通訊地址 | □□□-□□(郵寄學員須知，請確實填寫) | | | | | | | | | | |
| 戶籍地址 | □同通訊地址  □□□-□□(保險使用，請確實填寫) | | | | | | | | | | |
| 身分類別 | □ 原住民 □ 新住民 □ 身障 □ 以上均非 □ 拒絕提供 | | | | | | | | | | |
| **2.報名資格檢附證明【影本】** | | | | | | | | | | | |
| □職前訓練(擇一檢附) | | □考選部核發考試及格證書 □職前訓練通知書【113年(含)以後通過評量測驗】 | | | | | | | | | |
| □重行訓練(擇一檢附) | | □領隊結業證書 □領隊執業證 | | | | | | | | | |
| □華語轉  外語 | (擇一檢附) | □外語考選部考試及格證書 □外語職前訓練通知書【113年(含)以後通過評量測驗】 | | | | | | | | | |
| (擇一檢附) | □華語領隊結業證書 □華語領隊執業證 | | | | | | | | | |
| **3.訓練費用 □超商繳費 □銀行轉帳 □郵政匯票(抬頭：朝陽科技大學) □現場繳費(繳款憑證如附)** | | | | | | | | | | | |
| □ 職前訓練 新臺幣**5,000**元 | | | □ 重行訓練 新臺幣**2,500**元 | | | | | □ 華語轉外語 新臺幣**2,500**元 | | | |
| **4.照片3張(2吋脫帽照片，背面請填寫姓名，勿使用印表機、IBon列印之照片)** | | | | | | | | | | | |
| 上課證用(浮貼處) | | | 學員名冊用(浮貼處) | | | | | 結業證書用(浮貼處) | | | |
| **5.護照影本**  (若無護照影本請填英文名字切結書)  結業證書或領隊證使用英文別名者，須護照影本中有加註並請於報名表及領隊執業證申請書上註明□使用別名印製 | | | | | | | | | | | |

**※無法以網站登錄申請參訓者，請於申請參訓期限內，填妥本表傳真至 朝陽科技大學**

**傳真：04-24638491或04-24639403（已上網站登錄期別者請勿再傳真本表）**

|  |  |
| --- | --- |
| 選擇上課期別 | 第 期 訓練日期 年 月 日至 月 日 |
| 候補期別 | 第 期 訓練日期 年 月 日至 月 日 |

**※本報名表請於錄取後、寄件期限內隨同報名資料郵寄：40763臺中市西屯區科園路21號2樓**

-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

本校受交通部觀光署委託辦理114年領隊職前訓練向您蒐集之個人資料(包含個人姓名、身分證統一編號、電話、地址、電子郵件、照片等得以直接或間接識別個人的相關資訊)，將僅限使用於該訓練所必須之相關作業(如製作學員識別證、學員名單及結業證書等，並於訓練場所中公開揭露)。個人資料使用期限為自登錄報名日起結訓後轉入交通部觀光署電腦系統備查；您的基本資料將依「個人資料保護法」妥善保護與規範。您同意本校及交通部觀光署得於法律許可之範圍內處理並使用個人資料辦理相關業務，但您仍得依法律規定之權利主張查詢、閱覽、複製、補充、更正、處理、利用及刪除，請於上班時間以電話或電子郵件向本校聯繫。您亦可拒絕提供相關個人資料，惟本校及交通部觀光署將無法進行必要之審核及處理作業。

申請人親簽: 日 期: 年 月 日